

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

64**TORRELODONES**

CONTRATACIÓN

Con fecha 25 de junio de 2013 fueron aprobados, por la Junta de Gobierno Local, los pliegos de cláusulas administrativas particulares que han de regir el procedimiento abierto para la contratación del servicio de la impresión de la revista municipal del Ayuntamiento de Torreldones.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Torreldones.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General de esta Corporación.
 - c) Número de expediente: 09CA-201318_659.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: contratación de servicio para la realización de la impresión y suministro de la revista municipal del Ayuntamiento de Torreldones.
 - b) Plazos de ejecución: el contrato objeto del servicio tendrá una duración inicial de dos años, a contar desde el día 27 de octubre de 2013, y podrá ser prorrogado de año en año, hasta un total de cuatro, incluido el contrato primitivo.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: pluralidad de criterios.
4. Precio de licitación:
 - a) Valor estimado: 192.320,00 euros, IVA excluido.
 - b) Tipo de presupuesto: a tanto alzado.
 - c) Presupuesto base de licitación: 96.160,00 euros. IVA: 3.846,40 euros (tipo 4 por 100).
 - d) Presupuesto total por dos años (IVA incluido): 100.006,40 euros.
5. Garantías:
 - Provisional: no procede.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).
 - Complementaria: no procede.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: la Secretaría General de esta Corporación, en horas de nueve a catorce.
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 2.
 - c) Localidad y código postal: 28250 Torreldones (Madrid).
 - d) Teléfono: 918 562 103.
 - e) Telefax: 918 594 081.
 - f) Correo electrónico: secretaría@ayto-torrelodones.org
 - g) "Perfil del contratante": www.ayto-torrelodones.org
 - h) Fecha límite de obtención de documentos e información: una antelación de tres días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación de contratista: no se exige, no obstante, podrá acreditarse la solvencia técnica y profesional y la económica y financiera mediante la presentación de las siguientes: grupo M, subgrupo 4, categoría a.
 - b) Otros requisitos: los determinados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. Criterios de valoración:
 - 1) Oferta económica: hasta 50 puntos.
 - 2) Plazo de ejecución: hasta 30 puntos.
 - 3) Mejoras: hasta 20 puntos.



9. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de la presentación: dentro de los quince días hábiles siguientes a la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, en horario de nueve a catorce, de lunes a viernes. Si el último día coincidiera en sábado o festivo se trasladará al siguiente hábil.
 - b) Documentación a presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación y conforme al modelo que en dicho pliego se establece.
 - c) Lugar de presentación: en la Secretaría General de la Corporación.
Domicilio y código postal: plaza de la Constitución, número 2, 28250 Torrelodones (Madrid).
10. Apertura de ofertas:
 - Fecha: dentro del plazo de un mes contado desde la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
11. Importe del anuncio: el importe de los anuncios, hasta un importe máximo de 1.300,00 euros, correrá a cargo del adjudicatario.

En Torrelodones, a 2 de julio de 2013.—La alcaldesa, Elena Biurrún Sainz de Rozas.

(01/1.985/13)

